

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державної служби України з
безпеки на транспорті
«_____» 2024 року №_____

ПОЛОЖЕННЯ про Раду добroчесності при Державній службі України з безпеки на транспорті

1. Рада добroчесності при Державній службі України з безпеки на транспорті (далі – Рада) є постійно діючим колегіальним консультативно - дорадчим органом, який утворюється при Державній службі України з безпеки на транспорті (далі – Укртрансбезпека).

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також Положенням про Державну службу України з безпеки на транспорті, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2015 р. № 103 та цим Положенням.

3. Рада провадить свою діяльність на засадах верховенства права, законності і гласності, позапартійності, неупередженості, вільного волевиявлення та рівноправності її членів, відкритості для суспільства.

4. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння взаємодії Укртрансбезпеки з громадськими об'єднаннями, іншими інститутами громадянського суспільства з питань, пов'язаних з діяльністю Укртрансбезпеки у сфері запобігання корупції;

2) здійснення аналізу та сприяння налагодженню системи запобігання та виявлення корупції в Укртрансбезпеці;

3) надання рекомендацій та сприяння реалізації Укртрансбезпекою заходів щодо усунення або мінімізації корупційних ризиків у своїй діяльності;

4) проведення громадської антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів, розробником яких є Укртрансбезпека, надання обов'язкових до розгляду пропозицій і зауважень;

5) ініціювання здійснення відповідними структурними підрозділами Укртрансбезпеки моніторингу та контролю за виконанням актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також інших вимог та обмежень, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у діяльності працівників Укртрансбезпеки.

5. Рада для виконання покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз функцій, виконання планів і завдань Укртрансбезпеки, вжитих заходів із запобігання та виявлення корупції у її діяльності;

2) розробляє рекомендацій та надає пропозиції Голові Укртрансбезпеки

щодо:

заходів, спрямованих на усунення або мінімізацію корупційних ризиків у діяльності Укртрансбезпеки для подальшого їх включення до антикорупційної програми;

удосконалення системи запобігання та виявлення корупції в Укртрансбезпеці;

проведення відповідними структурними підрозділами Укртрансбезпеки моніторингу та контролю за виконанням актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також інших вимог та обмежень, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у діяльності працівників Укртрансбезпеки;

покращення відкритості та прозорості діяльності Укртрансбезпеки, запобігання спробам дискредитації Укртрансбезпеки та її працівників;

перспектив і найважливіших напрямів діяльності Укртрансбезпеки;

3) проводить громадський моніторинг врахування Укртрансбезпекою пропозицій і рекомендацій громадськості щодо діяльності органу, забезпечення прозорості та відкритості у здійсненні функцій, а також дотримання нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

4) організовує та бере участь у публічних заходах з обговорення актуальних питань діяльності Укртрансбезпеки, зокрема щодо запобігання та виявлення корупції;

5) бере участь у громадському обговоренні проєктів законодавчих та інших нормативно-правових актів, розробником яких є Укртрансбезпека;

6) готує та подає для оприлюднення на вебсайті Укртрансбезпеки щорічний звіт про свою діяльність, рішення (протоколи засідань) Ради та стан їх виконання.

Щорічний звіт про діяльність Ради повинен містити інформацію про виконання Радою протягом звітного року завдань і здійснення повноважень, визначених цим пунктом.

6. Рада має право:

1) утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

2) ознайомлюватись:

з результатами діяльності Укртрансбезпеки, виконанням планів і завдань; зі звітністю Укртрансбезпеки щодо використання коштів, розпорядником яких є Укртрансбезпека, зокрема матеріалами проведення публічних закупівель;

зі станом реалізації заходів, спрямованих на запобігання та виявлення корупції у діяльності Укртрансбезпеки, зокрема щодо виконання антикорупційної програми; запрошувати на свої засідання працівників Укртрансбезпеки (за згодою їх керівників), зовнішніх експертів, залучати їх до обговорення відповідних питань;

3) організовувати і проводити зустрічі, конференції, семінари та інші заходи з питань, які належать до компетенції Ради;

4) вносити на розгляд Голови Укртрансбезпеки пропозиції щодо розроблення / внесення змін до нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів Укртрансбезпеки щодо впровадження антикорупційних

механізмів, усунення або мінімізації корупційних ризиків у діяльності Укртрансбезпеки;

5) розробляти та сприяти імплементації заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Укртрансбезпеці.

7. Рада у процесі виконання покладених на неї завдань взаємодіє з фізичними та юридичними особами, міжнародними організаціями, громадськими об'єднаннями, в тому числі інститутами громадянського суспільства, засобами масової інформації, державними органами та органами місцевого самоврядування.

8. Кількісний склад Ради становить не менше дев'яти, але не більше п'ятнадцяти осіб.

9. Рішення про утворення Ради приймається Головою Укртрансбезпеки. Персональний склад Ради, положення про Раду затверджуються Головою Укртрансбезпеки.

10. До складу Ради входять:

представники громадських об'єднань, (не більше трьох осіб від одного громадського об'єднання), які володіють як теоретичними, так і практичними знаннями про діяльність Укртрансбезпеки, та які протягом не менше двох років до дня затвердження персонального складу Ради провадять діяльність у сферах державного управління та/або запобігання та протидії корупції, що підтверджується щорічними звітами громадського об'єднання про результати його діяльності, повідомленнями у медіа, іншою інформацією про реалізовані громадським об'єднанням проєкти, зокрема за рахунок фінансування від міжнародних та іноземних організацій, які надають міжнародну технічну допомогу у сфері покращення державного управління, та/або запобігання і протидії корупції;

окремі громадяни, експерти, які володіють як теоретичними, так і практичними знаннями про діяльність Укртрансбезпеки, та/або які є фахівцями у сферах покращення державного управління та/або запобігання та протидії корупції, що підтверджується наявністю публікацій, досліджень, а також інформацією про участь у реалізації проєктів у відповідних сферах протягом останніх двох років до дня затвердження персонального складу Ради.

До складу Ради не можуть входити особи, які мали трудові відносини з суб'єктом господарської діяльності, який був об'єктом перевірки Укртрансбезпеки протягом останніх двох років до дня затвердження персонального складу Ради.

11. Рада діє на громадських засадах.

12. Строк повноважень складу Ради становить два роки з дня затвердження Головою Укртрансбезпеки її персонального складу.

13. Основною організаційною формою роботи Ради є засідання, які проводяться у разі потреби за ініціативою її голови або третини складу членів Ради або за зверненням Голови Укртрансбезпеки, але не рідше ніж один раз на квартал.

14. Повідомлення про скликання засідання Ради повинні бути доведені до відома членів Ради не пізніше ніж за 2 робочі дні до початку засідання.

15. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні більше

половини членів її складу.

Рішення Ради приймається шляхом відкритого голосування більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів голови Ради є вирішальним.

За результатами засідання Ради складається протокол, який підписується головою Ради та секретарем Ради. Протокол може складатися як електронний документ з кваліфікованими електронними підписами голови та секретаря Ради.

Рішення Ради є обов'язковими для розгляду Головою Укртрансбезпеки та мають рекомендаційний характер.

16. Рада розглядає на своїх засіданнях стан виконання прийнятих нею рішень, рекомендацій, пропозицій.

17. Члени Ради здійснюють свої повноваження особисто та не мають права делегувати свої повноваження щодо участі у засіданнях Ради та право голосу на них іншим особам, у тому числі іншим членам Ради.

У разі відсутності члена Ради на засіданні він має право висловити у письмовій формі (зокрема в електронному документі) свою позицію, яка оголошується головою Ради перед голосуванням з питання, щодо якого надано таку позицію.

Члени Ради можуть брати участь у засіданні в режимі відеоконференції з використанням технічних засобів. Про свою участь у засіданні в режимі відеоконференції члени Ради інформують секретаря Ради до початку засідання Ради.

За наявності технічної можливості за рішенням Ради на її засіданні може проводитися відео- та аудіозапис або вестися онлайн-трансляція засідання.

У засіданнях Ради можуть брати участь без права голосу Голова Укртрансбезпеки, його перший заступник та заступники, працівники Укртрансбезпеки, державних органів, органів місцевого самоврядування, а також експерти, члени громадських рад, утворених при державних органах, інші особи.

18. Діяльність Ради є відкритою.

Відкритість діяльності Ради забезпечується шляхом створення умов для можливості присутності на її засіданнях за погодженням з Головою Укртрансбезпеки представників засобів масової інформації (крім випадків проведення закритого засідання), інформація про діяльність Ради розміщується на офіційному вебсайті Укртрансбезпеки та/або на сторінках у соціальних мережах.

За рішенням Ради у виняткових випадках можуть проводитися закриті засідання Ради.

19. Рада складається з голови, його заступника, членів та секретаря.

Голова Ради та його заступник, секретар Ради обираються більшістю голосів на першому засіданні Ради.

20. Голова Ради:

- 1) організовує діяльність Ради;
- 2) головує на засіданнях Ради;
- 3) представляє Раду у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями;

- 4) підписує протоколи засідань Ради та інші документи від імені Ради;
- 5) ініціює оприлюднення інформації про діяльність Ради на офіційному вебсайті Укртрансбезпеки та/або на сторінках у соціальних мережах.

21. Заступник голови Ради виконує обов'язки голови Ради та підписує протокол у разі відсутності голови Ради.

22. Секретар Ради:

- 1) організовує підготовку і проведення засідань Ради;
- 2) надсилає членам Ради повідомлення про час та місце проведення засідання Ради;
- 3) веде та підписує протокол засідань Ради і забезпечує зберігання оригіналів протоколів засідань Ради;
- 4) забезпечує підготовку проектів документів до засідань Ради;
- 5) інформує членів Ради про результати реалізації прийнятих на засіданні Ради рішень;

6) готує в межах компетенції проєкти необхідних документів до засідання Ради та документи, необхідні для реалізації рішень Ради;

7) організовує підготовку щорічного звіту про діяльність Ради і подає його для затвердження Радою;

- 8) збирає пропозиції щодо порядку денного засідання Ради;
- 9) забезпечує інформування громадськості про діяльність Ради.

У разі відсутності секретаря на засіданні Ради виконання його функції за поданням голови Ради покладається шляхом голосування на одного із членів Ради.

23. Члени Ради:

- 1) беруть участь у засіданнях Ради та підготовці матеріалів до них;
- 2) виконують покладені на них обов'язки з метою реалізації завдань Ради;
- 3) своєчасно інформують голову Ради про причини відсутності на засіданні Ради.

Начальник управління
зовнішніх комунікацій

Олександр СВИРИДЕНКО