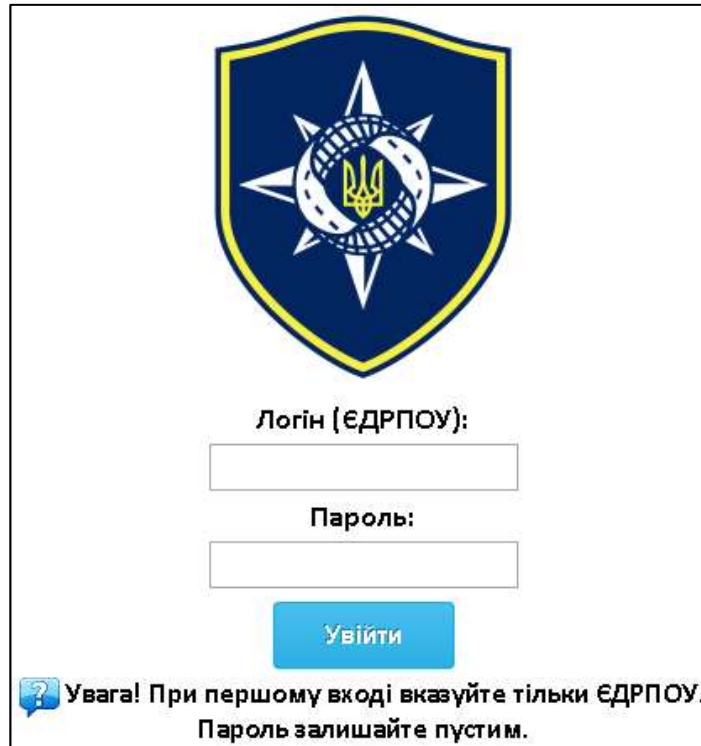


Роз'яснення
щодо звітування по використанню дозволів ЄКМТ (внесення інформації
по виконаних рейсів за дозволами ЄКМТ)
з використанням on-line сервісу в мережі Інтернет

1. **Перший крок – початок роботи з on-line сервісом в мережі Інтернет.**
 - 1.1. Вхід до on-line сервісу за адресою в Інтернеті pp.uti.gov.ua
 - 1.2. В якості логіна виступає ЄДРПОУ перевізника.



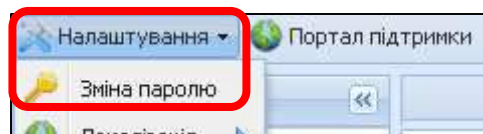
Логін (ЄДРПОУ):

Пароль:

Увійти

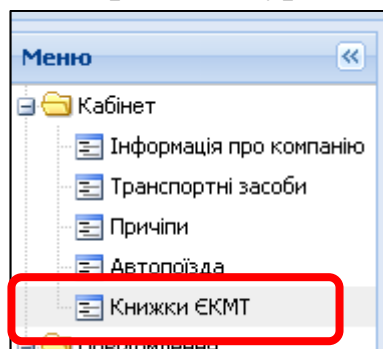
**Увага! При першому вході вказуйте тільки ЄДРПОУ.
Пароль залишайте пустим.**

При першому вході в on-line сервіс пароль вводити не потрібно – тільки логін (ЄДРПОУ) перевізника. Після першого успішного входу користувачу надається пароль, який можна одразу змінити в налаштуваннях.

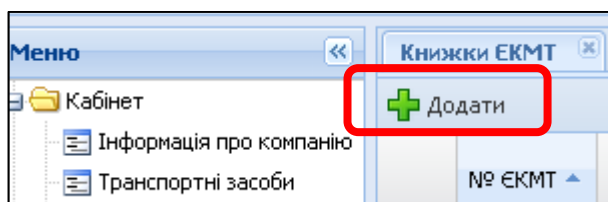


Якщо ПЕРШІ спроби перевізника увійти до on-line сервісу були невдалі, слід надіслати на електронну скриньку EKMT@dsbt.gov.ua листа із копією документа, який підтверджує державну реєстрацію та відповідним зверненням у довільній формі.

2. Другий крок - початок внесення інформації щодо кількості виконаних рейсів з відривних листів бортових журналів ЄКМТ.



Вхід в розділі: Меню ⇒ Кабінет ⇒ Книжки ЄКМТ ⇒ на вкладці натиснути «+ Додати».



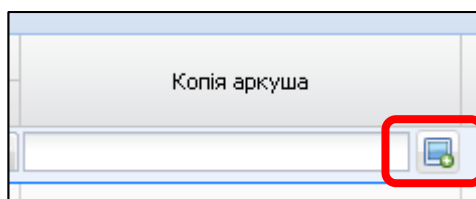
3. Третій крок – безпосереднє внесення інформації щодо кількості виконаних рейсів з відривних листів бортових журналів ЄКМТ та збереження даної інформації

The screenshot shows a data entry form for 'Книжки ЄКМТ'. It features a table with columns for '№ ЄКМТ', '№ сторінки', 'Дата відправлення', 'Дата прибуття', 'Завантаження', 'Розвантаження', 'Державний номер', 'Вантаж (Брутто), тоне', 'Показання одометра, км', and 'Дата формування з'. The first row contains input fields for these fields, with a '0' in the 'Вантаж' column and '2016-02-22' in the 'Дата формування з' column.

В інтерактивну форму, що з'явилася, вноситься окремо інформація щодо одного завершеного рейсу з вантажем або без нього (див. нищенаведений зразок) та окремо інформація щодо виконаних транспортних операцій при виконанні зазначеного рейсу з кожного з горизонтальних записів (рядка) відривного листа бортового журналу в паперовому вигляді. Червоні маркування комірок означає **обов'язковість внесення інформації** для запису інформації (тільки тоді кнопка **Записати** – активується і записує весь рядок інформації).

The screenshot shows a portion of the data entry form. It includes a table with columns for 'Дата формування звіту', 'рік', and 'місяць'. The first row shows '2016-02-24', '2016', and 'Липень'. Below the table, there are two buttons: 'Записати' and 'Відміна'. The 'Записати' button is highlighted with a red rectangular box.

Через меню «Копія аркуша» слід приєднати скан-копію відривного листа бортового листа, з якого здійснюється внесення інформації щодо використання дозволу ЄКМТ (виконаної їздки).



Для електронних записів одного аркуша достатньо вказати **один раз** електронну скан-копію відривного листа бортового журналу. Система сама автоматично продублює скан-копії для кожного запису з одного листа бортового журналу.

Скан-копії повинні бути у наступних графічних форматах:

.jpg | .png | .jpeg | .bmp | .gif

УВАГА!

Розширення файлів повинні бути малими буквами.

Особлива увага користувачам сканерів та багатофункційних пристроїв фірми Canon: їх програмне забезпечення при скануванні дає файлам розширення саме з великої літери.

.JPG | .PNG | .JPEG | .BMP | .GIF

Розмір однієї скан-копії не повинен перевищувати **4 Мб**.

Інформація в рядках «Отримано», «Залік», «Вид перевезень», «Причини незаліку» автомобільним перевізником не заповнюється, а служить для оцінки записів Укртрансбезпекою.

4. Після отримання Укртрансінспекцією письмового звіту буде проведено перевірку наданої інформації та електронної звітності.

В комірках, які наведені нижче

Укртрансінспекція			
Отримано ▾	Залік	Вид перевезень	Причина незаліку
2015-10-08	Так	2х	
2015-10-08	Так	2х	

будуть з'являтися результати перевірки.

В разі не підтвердження інформації щодо використання дозволу ЄКМТ по кожному окремо виконаному запису в розділі «Причина незаліку» on-line сервісу зазначаються відповідні дані від Укртрансбезпеки.

Укртрансінспекція					
Отримано	Залік	Вид перевезень	Причина незаліку ▾	Кількість підтверджень	Перевірив
2016-03-24	Ні	Недостовірна ін...	№ АТЗ	1	Полищук
2015-11-11	Ні	Недостовірна ін...	Пункт розвантаження к...	1	Полищук
2016-03-24	Ні	Недостовірна ін...	невірно вказано № АТЗ	1	Полищук
2016-03-18	Ні	Недостовірна ін...	невірна дата	1	АДМІН
2016-03-18	Ні	Недостовірна ін...	невірні дати	1	АДМІН
2016-03-18	Ні	Недостовірна ін...	невірні дати	1	АДМІН

В разі виправлення вказаної помилки, рядок потрапляє на повторну перевірку. Кількість перевірок зазначається в стовпці «Кількість підтверджень».

Внесення даних на прикладі 2-х заповнених листів бортового журналу наводиться нижче:

1. № ЄКМТ – 2201;
№ сторінки – 8;
Дата відправлення – 2016-01-01;
Дата прибуття – 2016-01-20;
Завантаження пункт – Київ;
Завантаження країна – UA;
Розвантаження пункт – Roma;
Розвантаження країна – IT;
Державний номер авто – AO0000AO;
Державний номер причепа – AO0000XA;
Вантаж (брутто), тон – 21,9;
Показання одометра, км відправлення – 21;
Показання одометра, км прибуття – 2200;
За період місяць – січень;

«Записати»

2. № ЄКМТ – 2201;
№ сторінки – 8;
Дата відправлення – 2016-01-21;
Дата прибуття – 2016-01-21;
Завантаження пункт – Roma;
Завантаження країна – IT;
Розвантаження пункт – Lesse;
Розвантаження країна – IT;
Державний номер авто – AO0000AO;
Державний номер причепа – AO0000XA;
Вантаж (брутто), тон – 0;
Показання одометра, км відправлення – 2200;
Показання одометра, км прибуття – 2300;
За період місяць – січень;

«Записати»

Рейси на яких здійснюється донавантаження підсумовуються та зараховуються одним рейсом.

3. № ЄКМТ – 2201;
№ сторінки – 9;
Дата відправлення – 2016-01-22;
Дата прибуття – 2016-02-14;
Завантаження пункт – Lesse;
Завантаження країна – IT;

Розвантаження пункт – Миколаїв;
Розвантаження країна – UA;
Державний номер авто – АО0000АО;
Державний номер причепа – АО0000ХА;
Вантаж (брутто), тон – 15,6;
Показання одометра, км відправлення – 2300;
Показання одометра, км прибуття – 7025;
За період місяць – лютий;

«Записати»